

Notulen MR-vergadering

Datum	17-09-2024
Tijd	19:15 – 21:15
Locatie	Proefkonijn
Voorzitter	S. / Sonja van Leeuwen

1 Deel A zonder bevoegd gezag

19:15 De voorzitter heet iedereen welkom

1.1 Opening

De voorzitter S. van Leeuwen opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

Een speciaal welkom voor nieuwe leden Jeroen Huizinga en Aïden Koops. Ook de de herkozen secretaris wordt van harte welkom geheten.
aanwezig:

1.2 Notulen vorige vergadering / actielijst

Het stukje 1.4 wordt aangevuld met de notitie dat de ouderraad het proces te lang vond duren.

1.3 Leerlingenraad activiteiten

De leerlingenraad maakt zich sterk voor gescheiden pleinen onderbouw/bovenbouw.

Ook het leerlingenstatuut wordt herschreven. Dat zal aangeboden worden. Bij de introductiedag werden nieuwe regels genoemd, de leerlinggeleding zal hierover vragen stellen aan de schoolleiding.

1.4 Ouderraad activiteiten

De ouderraad is aanwezig bij alle ouderavonden. De aanwezigheid is ook om ouders te werven.

Er is nog geen vergadering geweest.

1.5 Ingekomen stukken

brief RvT 28 juni 2024 inzake nieuwe interim bestuurder
mail RvT inzake stand van zaken leden RvT en route naar nieuwe bestuurder

1.6 profiel nieuwe bestuurder

We zoeken een communicatief sterke en bevlogen persoon met lef, die ruime ervaring en expertise in het VO-onderwijs heeft. Deze persoon moet in staat

zijn om financiële middelen en subsidies te verwerven om de continuïteit van onze school te waarborgen.

De MR zoekt iemand met een sterke beleidsmatige achtergrond, creatief en kan de grote lijnen overzien, vooral in het licht van de specifieke uitdagingen op Texel. Daarnaast iemand die ervoor zorgt dat de begrotingen kloppen en de belangen van de school goed worden behartigd.

Iemand met een lange termijn visie en bereid om financieel minder populaire keuzes te maken als dat in het belang van de school is. We staan voor verschillende uitdagingen, maar we zijn een kleine school en daarom is het extra belangrijk dat deze verantwoordelijkheden met zorg wordt opgepakt.

De komende tijd wordt de tekst verder uitgewerkt.

2 Deel B met met bevoegd gezag

20:00

2.1 besluit of instemming onderdeel

2.1.1 subsidie basisvaardigheden

Er wordt gesproken over een nieuw op te stellen-voor de subsidie basisvaardigheden. Het complete plan is er nu nog niet, dat is in de maak. In de bijlage wordt alvast wel gedeeld:

Het format (waar niet van afgeweken mag worden)

- De bijbehorende interventiekaart
- Een stukje van de eerste opzet (die nog niet vastgesteld is, maar om een indruk te geven hoe het gevuld gaat worden).

In alle SL vergaderingen vanaf nu staat dit op de agenda. Daarnaast wordt alle huidige coördinatoren per gebied de komende week gevraagd de interventiekaart te checken en aan te geven welke interventies uitvoerbaar lijken voor ons in de komende twee jaar.

De planning is als volgt:

- 2 september format toegestuurd
- 3 september webinar subsidie basisvaardigheden (Jeroen, Tim, Cynthia, Ireen)
- 10 september afstemming SL-overleg
- 19 september overleg Cynthia met directeur en beleidsmedewerker SaZ

- 26 september landelijke startbijeenkomst subsidie basisvaardigheden (Jeroen, Linda, Ruud en Cynthia)
- 4 oktober activiteitenplan klaar. Gedurende de gehele looptijd mogen we wijzigingen aanbrengen met meldingsplicht
- 8 oktober extra MR-bijeenkomst ter instemming
- 10 oktober activiteitenplan inlezen in DUS-

Op 8 oktober komt de MR extra bijeen om te stemmen.

notulen n.a.v. vragen:

Er is een mogelijkheid om tussentijds zaken ietwat bij te stellen, daar is de interventiekaart voor.

Er kan gekozen worden om bepaalde zaken die heel goed gaan uit te breiden of om sommige zaken wat bij te stellen.

Er wordt meer tussentijds gemeten, zodat effecten sneller zichtbaar worden.

Tussentijdse wijzigingen worden wel gecommuniceerd met de MR.

Er gaat ook samengewerkt worden met het PO, dat is voor de doorlopende lijn ook belangrijk.

2.1.3 PTA's 2023–2024

Om de PTA's goed te kunnen beoordelen staan hier alle PTA's van vorig schooljaar.

2.1.4 PTA's 2024–2025

Conform artikel 24 lid b van het MR reglement liggen de PTA's 2024--2025 ter instemming voor aan de MR. De PTA's en examenreglementen dienen vóór 1 oktober van ieder schooljaar goedgekeurd en gepubliceerd te worden.

Opmerking examensecretaris vmbo/mavo: T.o.v. de vorige versie is het PTA LO M3 en M4 verduidelijkt.

Opmerking Ireen: de PTA's van K3 en K4 zijn last minute nog aangepast vanwege een gevonden fout. Hierdoor hebben deze PTA's nu nog geen inhoudsopgave gekregen. Dit moet namelijk handmatig worden gemaakt en toegevoegd. Voor de uiteindelijke publicatie wordt deze alsnog bijgevoegd.

Opmerking 2 Ireen: Op 18 januari 2024 heeft de MR ingestemd met een wijziging in het PTA K3 Maatschappijleer. Dit in verband met de langdurige afwezigheid van de docent. Het vak maatschappijleer wordt in K3 afgesloten. De wijziging uit januari 2024 was echter nog niet meegenomen in het PTA 2024–2025 van K4 (wel in versie 2.0). Voor een correcte weergave van het PTA is dit nu wel opgenomen.

vragen:

Zoals wij u hebben laten weten heeft de MR een toezichhoudende rol op het proces.

Wij zien dan ook graag hierop een toelichting hoe dit proces schooljaar verlopen is.

In het proces van havo vwo is er in het proces iets niet goed gegaan.

Bij HV heeft de stap niet plaatsgevonden om de laatste check in de teams te laten plaatsvinden.

Vervolg vraag is om een checklijst aan te maken met handtekeningen van de belangrijkste personen in het proces. De sectievoorzitters en examensecretarissen.

De voorzitter heeft nog wat zaken gevonden die aanpassing behoeven en zal dit alsnog doorgeven via de mail.

2.1.5 Examenreglementen 2024–2025

Conform artikel 24 lid van het MR–reglement worden de examenreglementen ter instemming voorgelegd aan de MR.

De reglementen moeten ieder schooljaar vóór 1 oktober worden goedgekeurd en gepubliceerd.

vragen:

VMBO/MHV Examenreglement

P5: Waarom is de kwaliteitscoördinator verwijderd?

antwoord: De kwaliteitscoördinator is nu afdelingsleider.

P11: 3.6.3. stelt de examiner de leerling en ouders per mail op de hoogte.

Is een mail voldoende? Mijn ervaring is dat een OSG–mail op de OSG–mail–berg in de mailbox terecht kan komen en niet altijd direct gelezen wordt.

Is het niet handiger dat bijvoorbeeld te regelen via de mentor?

antwoord: Het is handig als het schriftelijk is. Dan is het terug te vinden.

3.1.5 kunstvakken

Kunst is echt een eindexamenvak, dus met CSE. Daarin zal qua tekst iets worden aangepast, waardoor het duidelijker wordt.

2.1.6 Preventiemedewerker

Voor de aanstelling van een preventiemedewerker (in onze school veiligheidscoördinator genoemd) is conform artikel 26s van het MR–reglement instemming vereist van de PMR.

Aangezien de voorgedragen preventiemedewerker tevens lid is van de PMR, is het gebruikelijk dat hij wordt uitgesloten van deelname bij dit agendapunt. Desgewenst kan hij uiteraard wel toelichting geven aan de leden van de vergadering over de inhoud van de taak.

Het gaat vooral om de arbo, fysiek en mentale belastbaarheid. Uitvallen kan op zowel fysieke reden als mentaal. Mentale uitval zit meer bij HRM. Fysieke veiligheid is de prioriteit. Preventie en mentale veiligheid ligt bij de vertrouwenspersoon. Het is een samenhangend geheel en zal daarmee raakvlakken hebben met het mentale geheel. De functie zal ook gedurende de periode worden ontwikkeld. Is er niet voor de leerlingen, meer de medewerkers en bijpassende preventie. Hij is tevens hoofd BHV en traint medewerkers. Er zal een scholing plaatsvinden.

Er wordt een persoon voorgedragen voor deze functie, MR heeft instemmingsrecht. Deze persoon is voorgedragen vanuit de organisatie. Waarom is er niet voor gekozen om iemand te vinden via algemene procedure? Directeur geeft aan dat er tijd bij dit persoon was en dat dit persoon bij de taak past. Lid geeft aan dat vaak mensen bij MR de vraag stellen waarom een bepaalde taak niet in de openbaarheid is geweest. Is beter om voortaan taak openbaar in te brengen. Daarnaast was er weinig tijd, dus dit was een snelle oplossing. Moet deze taak niet afgewisseld worden? Algemene consensus is dat het beter is voor langere tijd, om zo goed bekend te raken met de systemen en schoolorganisatie.

2.1.7 Optimalisatie verzuimregistratie leerlingen

Conform artikel 25 lid f heeft de MR-geleding adviesrecht.

Notitie verzuimregistratie

Hoeven de leerlingen helemaal geen uitleg meer te geven over het verzuim?

Waarom wel/niet? Of gebeurt dat bij de leerlingenbalie? Waar blijft het verhaal van de leerling? Rol van de leerlingcoördinator/mentor?

o Dit briefje is voor alle lessen, tijdens een leswissel wat is dat de termijn waarop een leerling op tijd binnen is in de les voordat een briefje moet worden gehaald?

o De verzuimpiramide invoeren vraagt meer organisatorische aanpassingen dan alleen een te laat briefje, hoe gaan we dit vormgeven? 95% aanwezigheid geeft namelijk 50 uur absentie aan het eind van het schooljaar voor we in actie komen.

o Zit er een consequentie aan zoals eerder besproken, direct terugkomen?

o Moet dit dan ook niet worden aangepast in de schoolregels/schoolgids?

De leerlinggeleding geeft aan dat het volgens hen de effectiviteit niet ten goede komt.

antwoord: Het staat of valt met de uitvoering. Er is gekeken hoe dit gaat op andere scholen, maar er is een bewezen effect met dit systeem.

Het komt ook het lesgeven ten goede.

Het geldt ook voor elk uur en er zal natuurlijk altijd een grijs gebied zijn.

Er zal met de betrokkenen bekeken worden hoe dit zal gaan. Indien nodig wordt een en ander bijgesteld.

Er zijn leerlingen die 16 minuten te laat zijn, is een OO. Is hier een apart briefje voor?

antwoord: Dit is een goed punt, dit wordt opgepakt.

Er wordt gesproken over de verzuimpiramide. De piramide is geen onderdeel van beleid.

antwoord: Dat gaat het wel worden. In het plan wat in januari actief gaat worden moet dit staan als een huis. Dus in dit document staat de piramide nog als overbodig.

2.2 bespreek onderdeel

2.2.1 Doorstroomnormen 2024–2025

Ter bespreking. De doorstroomnormen komen in het volgende MR-overleg ter instemming op de agenda (conform artikel 24 lid b).

vragen:

Doorstroomnormen

o 1.2 Waarom tijdens een schooljaar vaststellen? 1 december voelt als de spelregels veranderen tijdens een wedstrijd. Voorbeeld zie artikel 5.1. Je koos voor een school waar je niet kan blijven zitten in klas 1 basis, nu kan dat wel. Dit is een hele grote aanpassing.

antwoord: Dat is een wettelijke bepaling, de schoolleiding wil het vaststellen wel eerder. De bespreekversie bijvoorbeeld voor de zomervakantie en het vaststellen tijdens de eerste vergadering van schooljaar 2025–2026.

o 1.5 CKV wordt toch ook beoordeeld met O/V/G

antwoord: CKV is een schoolexamenvak voor HV, vandaar cijfers. Bij vmbo mavo is dit anders, dit wordt aangepast.

o 1.12 De route kan na 2x in hetzelfde leerjaar blijven zitten ook nog op de OSG?

antwoord: Dat zou kunnen indien een leerling na blijven zitten het volgende

jaar afstroomt.

o 1.13 Leerjaar of schooljaar? Stel een leerling blijft zitten in klas 2, gaat het jaar erop over naar klas 3 en blijft daar weer zitten. De leerling blijft dan 2 leerjaren achter elkaar zitten, maar niet 2 schooljaren achter elkaar.

antwoord: het gaat om allebei, maar de formulering zal inderdaad wat moeten worden aangescherpt, om verwarring te voorkomen.

Er moeten twee verschillende zinnen komen voor de woorden schooljaren en leerjaren.

o 1.14 Revisievergadering kan dat ook in het volgende schooljaar worden belegd? Of is dat beperkt tot de datum die daarvoor in de jaaragenda staat? Bij vmbo o 5.1 2023–2024 kun je niet blijven zitten in klas 1 en nu deze lijst. Waarom deze keuze?

antwoord:

o 5.1 Je hebt geen enkel eindcijfer lager dan een 4. Cijfers en eindcijfers gaan door elkaar graag 1 lijn, alles gaat over het eindrapport dus zou denk ik eindcijfer moeten zijn. Bespreekzone: laatste bullit vakkenpakket, dat is er niet in een 1e klas? Opstromen: alle vakken in periode 4 of de eindcijfers een 7,5? (deze opmerkingen gelden ook voor 6.1 en 7.1) Opstromen: gaat dit over de onafgeronde cijfers op rapport periode 4 of over de afgeronde eindcijfers?

antwoord: Op dit moment zijn de directeuren in gesprek met de afdelingsleiders.

o 8.1 Regels voor opstromen zijn anders, waarom Nederlands geen 7 (en Engels en wiskunde als kernvakken)

antwoord: wordt naar gekeken

o 8.3 Hier staan geen opstroomregels, willen we niet dat je in HAVO 3 kan opstromen?

antwoord: wordt naar gekeken

2.2.2 Schoolplein

Ons lid van de PMR wil graag aandacht voor de rommel die rond de school ontstaat, want dit loopt letterlijk de spuigaten uit. En de hoeveelheid rommel neemt toe, het is soms ook simpelweg gevaarlijk door kapot glas, uit trap gehaalde stenen en dergelijke. De vraag wordt gesteld of het een idee is om een conciërge eerder te laten beginnen?

De gemeente kan hier wellicht een rol in vervullen.

Het raakt ook de veiligheid, daarin moet ook iets.

De zorgen zijn helder geformuleerd.

antwoord: het is een helder signaal, dat wordt zeker serieus opgepakt.

Daarnaast is het roken op het schoolplein nog niet in orde. Bij alle ingangen horen bordjes te staan.

antwoord: ook dit wordt opgepakt

2.2.3 vrijwillige ouderbijdrage 2024–205

Verzoek van directeur om in gesprek te gaan over de mogelijke nadelen van het "participatiefonds", een initiatief van onze vice-voorzitter waarbij naast de vrijwillige ouderbijdrage de mogelijkheid bestaat om extra geld te "doneren" voor de minder bedeelde.

Het opzetten kost ontzettend veel. En het kan een prikkel zijn om juist niet te betalen.

Als je deze bijdrage loskoppelt, kan het dan wel? Is het niet goed om te onderzoeken hoe andere scholen dit doen?

Verzoek om instemming opnieuw te formuleren.

3.1 Vragen aan bestuurder/schoolleiding

Reactie RvT

-P1: De interim bestuurder is aangesteld voor 0.6 FTE op begroting.

Dit doet iets met de personeelskosten op de begroting en gaat ten koste van ander personeel. Is 0,6 FTE echt nodig en ook langere tijd? Of kan het ook voor 0,5 of 0,4 FTE?

antwoord: Er komt een evaluatiemoment samen met RvT. Dit is een aandachtspunt.

vragen over "nieuwe" schoolregels

Op de introductiedag is onderstaande gepresenteerd als nieuwe regels.

1. Als een leerling te laat komt moet hij/zij het uur dezelfde dag inhalen of de dag erna om 8 uur melden.

2. Dit jaar is er een aanwezigheidscontract voor 18-jarigen.

De leerlinggeleding vraagt zich af waarom de schoolleiding / bestuur deze nieuwe regels alvast wel met de leerlingen bespreekt, terwijl dit de MR nog niet gepasseerd is.

antwoord: het klopt dat deze informatie in de algemene PowerPoint stond, dat had niet zo moeten zijn.

Want bij nieuwe schoolregels passeert dit altijd eerst de MR.

Vraag over het vak ICT wat gefaseerd weg zal vallen.

Er zou een nieuw vak voor in de plaats komen. Wat is de stand van zaken hieromtrent?

Op korte termijn zullen er geen nieuwe vakken komen. Er zijn ideeën, maar nog niet concreet.

Op lange termijn vinden de gesprekken plaats over de inrichting van het onderwijs en daar is ook de invulling van een goed vak onderdeel van.

4 Deel C zonder bevoegd gezag

21:00

4.1 Besluitvorming / instemming mbt stukken

PTA

Conform artikel 24 lid b van het MR reglement van de PMR.

unanieme instemming PMR met de kanttekening dat bij een nieuwe ronde de procedure goed omschreven

Examenreglementen

Conform artikel 24 lid instemming voorgelegd aan de MR.

unanieme instemming mits de voorgestelde wijzigingen worden doorgevoerd

Preventiemedewerker

Conform artikel 26s van het MR-reglement instemming vereist van de PMR.

unanieme instemming (P)MR

Optimalisatie verzuimregistratie leerlingen

Conform artikel 25 lid f heeft de MR-geleding adviesrecht.

De MR geeft op dit moment nog geen advies. Op 8 oktober kan dit een agendapunt worden.

vrijwillige ouderbijdrage

De ouder- en leerlinggeleding stemmen unaniem in met een wijziging in de instemming van 21 mei 2024.

Een addendum zal worden geschreven en verzonden aan bestuur/schoolleiding waarin ook verzocht wordt om een andere manier van fondsenwerving te onderzoeken.

4.2 Extra vragen die zijn blijven liggen