



***Huishoudelijk reglement van  
Leerlingenraad OSG De Hogeberg***

<i>Vastgesteld in de vergadering van de leerlingenraad</i>	<i>26-2-2024</i>
<i>Ingestemd door de schoolleiding</i>	<i>12-3-2024</i>
<i>Ter kennisgeving aangeboden aan de MR</i>	<i>27-2-2024</i>
<i>Evaluatie en bijstelling</i>	<i>Februari 2026</i>

## *Inhoud*

Colofon: .....	2
Artikel 1: Betekenis .....	2
Artikel 2: Begrippen .....	2
Artikel 3: Procedure .....	2
Artikel 4: Toepassing .....	2
Artikel 5: Publicatie .....	2
Artikel 6: Doelstelling .....	3
Artikel 7: Algemeen .....	3
Artikel 8: Taak .....	3
Artikel 9: Bevoegdheid .....	4
Artikel 10: Toetreding .....	4
Artikel 11: Beoordeling van kandidaat-leden .....	4
Artikel 12: Verkiezingen .....	4
Artikel 13: Samenstelling en taak bestuur .....	5
Artikel 14: De begeleider van de leerlingenraad .....	5
Artikel 15: Vergaderingen .....	6
Artikel 16: Orde tijdens de vergadering .....	6
Artikel 17: De mail .....	6
Artikel 18: Buitenschoolse activiteiten .....	6
Artikel 19: Slotbepaling .....	6

## *Colofon:*

*Totstandkoming leerlingenraad OSG De Hogeberg.*

## *Artikel 1: Betekenis*

*In het huishoudelijk reglement staan alle regels, rechten en plichten van de leerlingenraad.*

## *Artikel 2: Begrippen*

*In dit statuut wordt bedoeld met:*

- **Leerlingen** alle leerlingen die op de school staan ingeschreven;
- **Leerlingenraad** vertegenwoordiging van leerlingen;
- **Medezeggenschapsraad** het vertegenwoordigend orgaan van de verschillende geledingen binnen de school, als bedoeld in artikel 3 van de Wet Medezeggenschap op Scholen;
- **LAKS** Landelijk Aktie Komitee Scholieren
- **Geleding** groepering binnen de school;
- **Quorum** De helft + één van alle leden.
- **Schoolleiding** Gevormd door bestuurder en directeuren
- **Kandidaat-lid** iemand die lid wil worden van de leerlingenraad.
- **Bruggerronde** een moment waarbij alle bruggers op de grote trap zitten en de leerlingenraad een kans krijgt om zich voor te stellen.

## *Artikel 3: Procedure*

*Het reglement van de leerlingenraad wordt alleen vastgesteld en gewijzigd door de leerlingenraad, bij goedkeuring van het quorum. Waarna bekrachtigd door de schoolleiding.*

## *Artikel 4: Toepassing*

*Het reglement van de leerlingenraad is van toepassing op al haar leden.*

## *Artikel 5: Publicatie*

*Het reglement van de leerlingenraad moet in het bezit zijn van alle leden van de leerlingenraad; daarnaast beheren de schoolleiding en de medezeggenschapsraad een exemplaar. Iedere leerling moet de mogelijkheid geboden worden om een exemplaar in te zien, verkrijgbaar via de secretaris van de leerlingenraad. Ook staat er een exemplaar op de website van de school.*

## *Artikel 6: Doelstelling*

*De leerlingenraad heeft tot doel:*

- 1. Het behartigen en waarborgen van de belangen en rechten van alle leerlingen.*
- 2. Door middel van gevraagde of ongevraagde adviezen deel te nemen aan de besluitvorming op school.*
- 3. De leden van de leerlingenraad een zo goed mogelijke weerspiegeling te laten zijn van alle leerlingen.*
- 4. Het regelen en organiseren van activiteiten die in het belang zijn van de leerlingen, of ten goede komen aan de sfeer op school.*
- 5. De leerlingen inspraak te geven in de activiteiten van de leerlingenraad en hun daarover voldoende te informeren.*
- 6. Het zo goed mogelijk vertegenwoordigen van haar achterban op school, met name bij aangelegenheden die de leerlingen in het bijzonder aangaan.*
- 7. De samenwerking tussen de leerlingenraad en de overige geledingen op school te bevorderen.*

## *Artikel 7: Algemeen*

- 1. De leerlingenraad heeft inclusief het bestuur maximaal vijftien leden.*
- 2. Er mogen maar twee leerlingen per klas toetreden tot de leerlingenraad.*
- 3. Tot het voorstellen van verandering van dit regelement zijn alle leden bevoegd. Voor het doorvoeren van het voorstel zal hij moeten worden goedgekeurd door het quorum. Na goedkeuring van het quorum moet hij worden goedgekeurd door de schoolleiding.*
- 4. Het is wenselijk dat de voorzitter van de leerlingenraad zich verkiesbaar stelt voor de medezeggenschapsraad.*
- 5. De leden van de leerlingenraad mogen niet uit hoofde van hun lidmaatschap of de wijze van uitoefening daarvan worden benadeeld of bevoordeeld in hun positie als leerling van de school.*
- 6. Notulen van de vergadering worden na de vergadering aan alle leden gegeven.*
- 7. Een voorzitter mag geen voorzitter zijn in zijn eindexamenjaar.*
- 8. Alle leden van de leerlingenraad dragen zorg voor het naleven van het regelement.*
- 9. De leerlingenraad heeft een jaarlijks budget van school.*
- 10. Tijdens de eerste vergadering van het kalender jaar wordt bepaald wie de rest van het jaar verantwoordelijk is voor consumpties bij de vergaderingen.*

## *Artikel 8: Taak*

- 1. De leerlingenraad heeft een adviserende en organisatorische taak.*
- 2. De leerlingenraad volgt zo goed mogelijk alles wat er zich afspeelt in school en geeft zo nodig advies.*
- 3. De leerlingenraad heeft tot taak haar achterban op de hoogte te stellen van haar standpunten en van veranderingen in samenstelling en inzichten.*
- 4. De leerlingenraad maakt notulen van haar vergaderingen en stelt deze beschikbaar voor iedereen die daar belangstelling voor heeft.*
- 5. De leerlingenraad organiseert de verkiezing voor de leerlingengeleding van de medezeggenschapsraad.*

## *Artikel 9: Bevoegdheid*

- 1. De leerlingenraad mag informatie inwinnen bij de ouderraad en de medezeggenschapsraad, en krijgt de mogelijkheid desgevraagd of uit eigener initiatief advies te geven aan deze geledingen.*
- 2. De leerlingenraad mag over belangrijke zaken schriftelijk informatie inwinnen bij alle leerlingen, bijvoorbeeld door middel van een enquête in overleg met de schoolleiding.*
- 3. Het bestuur van de leerlingenraad mag een lokaal voor vergaderingen reserveren.*
- 4. Over eventuele zelf verkregen gelden hoeft de leerlingenraad geen verantwoording af te leggen bij de schoolleiding.*
- 5. De leerlingenraad heeft ieder jaar recht op een bruggerronde, dit gebeurt in de eerste klas.*
- 6. De leerlingenraad kan gewenst ook een introductieronde inplannen in de hogere leerjaren.*

## *Artikel 10: Toetreding*

- 1. Leerlingen moeten zich aanmelden via de mail van de leerlingenraad.*
- 2. Ze krijgen het verzoek om een motivatie briefschrijven, die mogelijk wordt gebruikt bij de beoordeling van het kandidaat lid.*
- 3. Kandidaat-leden moeten verplicht 1 vergadering bij wonen voordat ze kunnen toetreden tot de raad.*
- 4. Bij een aanwezigheid van het quorum wordt er bij de volgende vergadering anoniem gestemd over het toetreden van het kandidaat lid.*
- 5. Bij een ongelijke verdeling van niveaus en/ of leerjaren, heeft het desbetreffende niveau of leerjaar in de minderheid voorrang.*

## *Artikel 11: Beoordeling van kandidaat-leden*

*Bij de beoordeling van een kandidaat-lid wordt gekeken naar:*

- 1. Motivatie*
- 2. Visie*
- 3. Kundigheid*

## *Artikel 12: Verkiezingen*

- 1. In de laatste vergadering van het elk kalender jaar wordt er een nieuwe voorzitter verkozen.*
- 2. De voorzitter wordt anoniem verkozen bij aanwezigheid van het quorum.*
- 3. Om verkozen te worden als voorzitter heb je steun van het quorum nodig.*
- 4. De huidige voorzitter mag zich herkiesbaar stellen.*
- 5. Een voorzitter mag maximaal 2 termijnen van een jaar aanblijven.*
- 6. Een algemeen lid mag zich alleen kandidaat stellen voor het voorzitterschap als hij of zij tenminste in de derde klas zit en minimaal een jaar heeft meegedraaid in de raad.*
- 7. De secretaris en penningmeester worden door de nieuwe voorzitter aangedragen en aangesteld na goedkeuring van het quorum.*
- 8. Er wordt een nieuw bestuur gekozen wanneer er een nieuwe voorzitter wordt aangesteld.*
- 9. Verkiezingen voor een nieuwe voorzitter zijn nodig als het quorum instemt met een motie van wantrouwen jegens de voorzitter. Hierbij wordt een nieuwe voorzitter gekozen door middel van nieuwe verkiezingen binnen de leerlingenraad.*

### *Artikel 13: Samenstelling en taak bestuur*

1. *Het bestuur wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester.*
2. *Het bestuur is belast met de leiding van de leerlingenraad en draagt zorg voor de dagelijkse gang van zaken.*
3. *De voorzitter vormt het aanspreekpunt voor de begeleider, de schoolleiding en andere geledingen in de school.*
4. *Het bestuur neemt bij elke beslissing de mening van de leden in acht en heeft een verklaring waarom de beslissing genomen is.*
5. *De voorzitter vervult de volgende taken:*
  - a. *Het leiden van de vergaderingen.*
  - b. *Orde houden tijdens de vergaderingen*
  - c. *Het bepalen van plaats en tijd van niet voorziene vergaderingen, in overleg met de secretaris en begeleider.*
  - d. *Tijdens de vergadering aangeven dat een besluit is genomen.*
  - e. *Het reserveren van een lokaal voor vergaderingen.*
  - f. *Het aanmaken van een AA voor alle leden in Magister via de leerlingenbalie voor vergaderingen.*
6. *De secretaris vervult de volgende taken:*
  - a. *Het bijstaan van de voorzitter.*
  - b. *Bij afwezigheid van de voorzitter, wordt de vergadering geleid door de secretaris.*
  - c. *Het opstellen van de agenda in overleg met de voorzitter.*
  - d. *Het maken en het verspreiden van de notulen onder de leden en begeleider.*
  - e. *Het vermenigvuldigen en verdelen van stukken voor en onder de leden.*
  - f. *Het bijhouden van de ledenadministratie en het afhandelen van nieuwe aanmeldingen van kandidaat-leden.*
  - g. *Het bijhouden van de absentie bij een vergadering.*
7. *De penningmeester vervult de volgende taken;*
  - a. *Het beheren van de beschikbare gelden, en hier- over verantwoording afleggen aan de leerlingenraad.*
  - b. *Het bijhouden van de boekhouding.*
  - c. *Het voorschieten van kosten die de leerlingenraad maakt.*

### *Artikel 14: De begeleider van de leerlingenraad*

1. *De begeleider wordt gevraagd door de voorzitter bij een akkoord van het quorum.*
2. *De begeleider verwerkt de absentielijsten van vergaderingen.*
3. *De begeleider kan desgevraagd of uit eigen initiatief advies geven aan de leerlingenraad.*
4. *De begeleider hoeft niet aanwezig te zijn bij vergaderingen.*

## *Artikel 15: Vergaderingen*

- 1. Stemgerechtigd zijn alle op de vergadering aanwezige leden.*
- 2. De vergaderingen zijn openbaar.*
- 3. Er wordt regelmatig, kijkend naar het aantal agendapunten, vergaderd. Standaard wordt er één keer per maand vergaderd.*
- 4. Standaard vergaderingen zijn alleen tijdens lesuren, met uitzondering van onvoorziene vergaderingen.*
- 5. Aan het einde van iedere vergadering wordt de datum voor de volgende vergadering bepaald.*

## *Artikel 16: Orde tijdens de vergadering*

- 1. Indien een lid of gast de vergadering in ernstige mate verstoort (naar mening van de voorzitter), kan de voorzitter deze persoon de verdere toegang tot de vergadering ontzeggen.*
- 2. Bij herhaaldelijke verstoring van vergaderingen kan het bestuur besluiten de persoon in kwestie voor langere tijd de toegang tot de vergadering te ontzeggen en deze persoon ook voor andere activiteiten op non-actief stellen.*
- 3. Bij het verzuim van twee op een volgende vergaderingen, heeft het bestuur het recht om het lid uit de raad permanent te verwijderen.*

## *Artikel 17: De mail*

- 1. De leerlingenraad heeft een eigen e-mailadres.*
- 2. Al het mailverkeer is zichtbaar voor alle leden.*
- 3. De secretaris communiceert met systeembeheer over wie er toegang heeft tot het e-mailadres en wie er in de klustermail moet.*
- 4. Het bestuur beheert de e-mail.*
- 5. De voorzitter of de secretaris reageert op de e-mails tenzij anders aangegeven in de mail.*

## *Artikel 18: Buitenschoolse activiteiten*

- 1. Samen uit samen thuis.*
- 2. Er wordt van alle leden verwacht zich te gedragen en de raad niet te schaden.*
- 3. De leerlingenraad heeft recht op één uitje per jaar van 20 euro per persoon buiten het budget van de raad om.*
- 4. Alle leden hebben het recht om een algemene leden vergadering van het LAKS tijdens school bij te wonen. Met uitzondering van toetsweken of indien een teamleider beargumenteerd bezwaar maakt.*
- 5. De leerlingenraad stelt een lid aan met de verantwoordelijkheid van het organiseren van de LAKS uitjes.*

## *Artikel 19: Slotbepaling*

*In gevallen waarin dit reglement niet voorziet en het de gang van zaken van de leerlingenraad betreft, beslist het bestuur in overleg met de leerlingenbegeleider.*