


OPRICHTING STICHTING

(Privacygevoelige gegevens zijn weggelakt)

Heden, zeventwintig juli tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr. Marjon Hoogerheide, notaris gevestigd te Den Burg op Texel:

de heer ir. Michiel Cornelis Uitdehaag, 


te dezen handelende in zijn hoedanigheid van burgemeester van de publiekrechtelijke rechtspersoon GEMEENTE TEXEL, gevestigd te Texel, haar adres hebbende aan de Emmalaan 15 te 1791 AT Den Burg op Texel en als zodanig deze gemeente rechtsgeldig vertegenwoordigende en handelende ter uitvoering van het besluit van het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Texel van elf juli tweeduizend achttien.

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

NAAM

Naam en Zetel


Artikel 1

De stichting draagt de naam: **Stichting OSG De Hogeberg.**

BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 2

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. gemeenteraad: de raad van de gemeente Texel;
- b. stichting: Stichting OSG De Hogeberg;
- c. rector-bestuurder: de statutair bestuurder van de stichting;
- d. raad van toezicht: het statutair orgaan dat de functie heeft van intern toezichthouder van de stichting;
- e. school: OSG De Hogeberg 
- f. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad van OSG De Hogeberg als bedoeld in artikel 3 van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS);
- g. oudergeleding: de oudergeleding van de medezeggenschapsraad;
- h. personeelsgeleding: de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad;
- i. leerlingengeleding: de leerlingengeleding van de medezeggenschapsraad.

ZETEL EN TIJDSDUUR

Artikel 3

1. De stichting is gevestigd in de gemeente Texel.
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd en ten minste voor vijf (5) jaren.

DOEL

Artikel 4

1. Het doel van de stichting is het in stand houden van een school voor openbaar voortgezet onderwijs op Texel overeenkomstig artikel 42 van de Wet op het voortgezet onderwijs. Om haar doel te bereiken kan de stichting gebruik maken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn.
2. Het openbaar onderwijs dat wordt verzorgd door de door de stichting in stand gehouden school draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. De door de stichting in stand gehouden openbare school is toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.

VERMOGEN

Artikel 5

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- a. rijksbekostiging;
- b. vergoedingen voor de door de stichting verleende diensten;
- c. subsidies, giften en donaties;
- d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

ORGANISATIE VAN DE STICHTING

Artikel 6

De stichting kent de volgende organen:

- a. de rector-bestuurder, zoals bedoeld in artikel 7; en
- b. de raad van toezicht, zoals bedoeld in artikel 10.

RECTOR-BESTUURDER; BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG, BELET EN ONTSTENTENIS

Artikel 7

1. De stichting wordt bestuurd door een rector-bestuurder.
2. De rector-bestuurder is een natuurlijk persoon die wordt benoemd en ontslagen door de raad van toezicht. De oudergeleding en de personeelsgeleding leveren elk een lid voor de sollicitatiecommissie voor de benoeming van een rector-

- bestuurder. De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht ingeval van een voorgenomen benoeming van een rector-bestuurder.
3. De vereiste deskundigheden en achtergrond van de rector-bestuurder worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets, waarover het advies wordt gevraagd van de medezeggenschapsraad. De raad van toezicht kan - indien overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature - besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen van de rector-bestuurder.
 4. De rector-bestuurder kan als ordemaatregel te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht. De schorsing van de rector-bestuurder vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen vier weken na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. De rector-bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin schorsing of verlenging daarvan aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
 5. De raad van toezicht is te allen tijde, na ingewonnen advies van de medezeggenschapsraad, bevoegd de rector-bestuurder te ontslaan. De rector-bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich ten overstaan van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
 6. De rector-bestuurder kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als rector-bestuurder redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.
 7. De rector-bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door de beëindiging van zijn dienstverband met de stichting;
 - c. door zijn onder curatele stelling;
 - d. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
 - e. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht.
 8. In de vacature van rector-bestuurder wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Bij ontstentenis of belet van de rector-bestuurder wordt de rector-bestuurder tijdelijk waargenomen door een door de raad van toezicht aangewezen waarnemend rector-bestuurder. Bij ontstentenis of belet van de raad van toezicht wordt de rector-bestuurder waargenomen door de persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting

statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.

9. Tegen de achtergrond van de benodigde deskundigheid draagt de rector-bestuurder zorg voor voortdurende persoonlijke ontwikkeling. Het functioneren van de rector-bestuurder wordt periodiek door de raad van toezicht besproken en beoordeeld. Hiertoe stelt de raad van toezicht een 'Beoordelingsregeling rector-bestuurder' vast.

RECTOR-BESTUURDER; TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 8

1. De rector-bestuurder is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt de rector-bestuurder zich naar het belang van de stichting, het belang van de school die door de stichting in stand wordt gehouden en het belang van de samenleving.
2. De rector-bestuurder is belast met al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens de wet of deze statuten aan anderen zijn toegekend.
3. De rector-bestuurder stelt de missie en het strategisch beleid van de stichting vast en de vertaling daarvan in concrete doelstellingen voor de school die door de stichting in stand wordt gehouden, onder nauwe betrokkenheid van de belanghebbenden uit de school en de samenleving. De missie en het strategisch beleid van de stichting en de vertaling daarvan in concrete doelstellingen voor de onderwijsorganisatie legt de rector-bestuurder ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. De rector-bestuurder legt in het jaarverslag verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde missie en doelstellingen zijn gerealiseerd.
4. De rector-bestuurder is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen het, met inachtneming van de bepalingen terzake in de Wet op het voortgezet onderwijs, besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen of het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerstelling van een schuld van een ander verbindt. De in dit artikellid genoemde besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen of het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerstelling van een schuld van een ander verbindt zijn onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het ontbreken van bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid aan. Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in dit lid neemt de rector-bestuurder respectievelijk de raad van toezicht de in de Wet op het voortgezet

onderwijs ter zake opgenomen bepalingen in acht, waaronder in het bijzonder artikel 76q.

5. Voorts heeft de rector-bestuurder voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:
 - a. het verrichten van handelingen waarbij een direct of indirect tegenstrijdig belang bestaat tussen de rector-bestuurder en de stichting. Voor het begrip "tegenstrijdig belang" wordt aansluiting gezocht bij artikel 2:239 lid 6 Burgerlijk Wetboek;
 - b. het aangaan van financiële verplichtingen welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan de rector-bestuurder meegedeeld bedrag;
 - c. het vaststellen van een bestuursreglement als bedoeld in de geldende code voor goed onderwijsbestuur;
 - d. het vaststellen van een managementstatuut als bedoeld in artikel 32c, dan wel de overdracht van taken en bevoegdheden als bedoeld in artikel 32b1 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
 - e. de beëindiging van de vaste dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
 - f. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
 - g. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling;
 - h. het doen van een voorstel aan de gemeenteraad tot opheffing van de door de stichting in standgehouden school;
 - i. het voornemen tot het opheffen of samenvoegen van een of meer vestigingen;
 - j. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden school;
 - k. de besluiten die zijn genoemd in artikel 16 (statutenwijziging), artikel 17 (ontbinding), artikel 18 (fusie en splitsing).
6. De besluitvorming over de opheffing van de door de stichting in stand gehouden school is voorbehouden aan de gemeenteraad.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. De rector-bestuurder vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet of de statuten niet anders voortvloeit en met uitzondering van het bepaalde in het derde lid.
2. De rector-bestuurder kan besluiten tot de verlening van volmacht aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

3. De voorzitter van de raad van toezicht vertegenwoordigt met uitsluiting van de rector-bestuurder de stichting in gevallen waarin naar het oordeel van de raad van toezicht sprake is van een tegenstrijdigheid van belangen tussen de rector-bestuurder en de stichting. Voor het begrip "tegenstrijdig belang" wordt aansluiting gezocht bij artikel 2:239 lid 6 Burgerlijk Wetboek.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 10

1. Onverminderd het bepaalde ten aanzien van de gemeenteraad in deze statuten en de Wet op het voortgezet onderwijs is het toezicht op het beleid van de rector-bestuurder en op de algemene gang van zaken in de stichting opgedragen aan een raad van toezicht. Het toezicht omvat in ieder geval de in artikel 24e1 van de Wet op het voortgezet onderwijs genoemde onderwerpen en tevens de in de Code Goed Onderwijsbestuur VO genoemde taken. Daarnaast vervult de raad van toezicht de klankbordfunctie en de werkgeversfunctie in relatie tot de rector-bestuurder.
2. De vereiste deskundigheden en achtergrond van de voorzitter en leden van de raad van toezicht worden in algemene zin, na ingewonnen advies van de medezeggenschapsraad, vastgesteld door de raad van toezicht in een openbare profielschets. De raad van toezicht kan - indien overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature - besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen van de voorzitter of het lid van de raad van toezicht. Om benoembaar te zijn tot lid van de raad van toezicht dient een kandidaat de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs te onderschrijven.
3. De raad van toezicht bestaat uit vijf natuurlijke personen. Twee leden van de raad van toezicht worden op bindende voordracht van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad door de gemeenteraad benoemd. Eén lid van de raad van toezicht wordt door de gemeenteraad op bindende voordracht van de medezeggenschapsraad benoemd. De overige leden van de raad van toezicht worden door de gemeenteraad op voordracht van het college van burgemeester en wethouders benoemd. Ten minste twee van de vijf leden van de raad van toezicht moeten woonachtig zijn in de gemeente Texel. Ten minste twee van de vijf leden van de raad van toezicht moeten woonachtig zijn buiten de gemeente Texel.
4. Een (oud)rector-bestuurder van de stichting is niet benoembaar als lid van de raad van toezicht van de stichting of haar eventuele rechtsopvolger. Een lid van de raad van toezicht kan niet tegelijkertijd de functie van rector-bestuurder vervullen bij een onderwijsorganisatie binnen de onderwijssector VO. Een lid van de raad van toezicht kan niet tegelijkertijd de functie van rector-bestuurder vervullen bij een onderwijsorganisatie in een andere onderwijssector dan het VO, tenzij het een ander voedingsgebied betreft.

5. De (bindende) voordrachten worden voorbereid door een benoemingsadviescommissie. In de benoemingsadviescommissie worden in elk geval zetels gereserveerd voor:
- a. twee personen, benoemd door de raad van toezicht;
 - b. een persoon, benoemd door de oudergeleding;
 - c. een persoon, benoemd door de personeelsgeleding;
 - d. de burgemeester en de portefeuillehouder onderwijs uit het college, alleen indien het de voordracht aan de gemeenteraad van een lid van de raad van toezicht betreft door het college van burgemeester en wethouders.

De rector-bestuurder maakt als adviseur deel uit van de benoemingsadviescommissie.

De werkwijze van deze benoemingsadviescommissie wordt in een door de raad van toezicht vast te stellen reglement nader uitgewerkt. De voordracht wordt opgemaakt met inachtneming van het profiel bedoeld in het tweede lid. In de voordracht aan de gemeenteraad wordt vermeld namens welke geleding een lid formeel wordt voorgedragen. De gemeenteraad kan besluiten het voorgedragen lid niet te benoemen. De benoemingsadviescommissie dient dan een andere bindende voordracht te doen. De gemeenteraad is niet bevoegd leden van de raad van toezicht te benoemen die niet zijn voorgedragen.

6. De leden van de raad van toezicht worden door de gemeenteraad benoemd voor een periode van vier jaar. In afwijking van de eerste volzin worden twee van de vijf, leden van de eerste raad van toezicht voor een periode van twee jaren benoemd. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts eenmaal mogelijk. De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
7. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter aan. De voorzitter, dan wel bij afwezigheid de vice-voorzitter, tekent alle stukken die van de raad van toezicht uitgaan.
8. De leden van de raad van toezicht ontvangen een redelijke en billijke vergoeding voor hun inzet in de raad van toezicht conform een door de raad van toezicht vast te stellen en openbaar te maken "Vergoedingsregeling raad van toezicht". Bij de vaststelling van de hoogte van de vergoeding worden de terzake geldende wettelijke regels en sectorale richtlijnen in acht genomen. Jaarlijks wordt door de rector-bestuurder uitdrukkelijk in de jaarrekening verantwoord welke bedragen op grond van deze regeling zijn uitgegeven.
9. De rector-bestuurder verschafft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens, en daarnaast aan ieder lid van de raad van toezicht alle inlichtingen over de

aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht mag inzage (doen) nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting. De door de raad van toezicht aangewezen leden hebben te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.

10. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.
11. Een lid van de raad van toezicht kan te allen tijde worden geschorst of ontslagen door de raad van toezicht bij besluit genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht met uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht.

Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst of ontslagen wegens onder meer:

- verwaarlozing van zijn/haar taak of onvoldoende functioneren;
- onverenigbaarheid van functies of belangen;
- wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn/haar handhaving als lid redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.

Een schorsing vervalt als de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden verlengd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen.

Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van raad van toezicht waarin schorsing of verlenging daarvan, of het ontslag aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

12. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
 - c. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden;
 - d. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
 - e. door zijn ontslag hem verleend door de raad van toezicht.
 - f. door zijn onder curatele stelling.
13. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige raad van toezicht houdt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt/en aangewezen.

14. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de school die door de stichting in stand wordt gehouden en het belang van de samenleving.
15. Bij reglement kan de raad van toezicht een nadere uitwerking geven van de wijze waarop de raad binnen het kader van wet en statuten zijn taken en bevoegdheden uitoefent.

RAAD VAN TOEZICHT; WERKWIJZE

Artikel 11

1. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. De leden stemmen zonder last. Alle besluiten worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
2. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
3. Elk lid van de raad van toezicht is gelijkelijk bevoegd een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen.
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur.
5. Een vergadering van de raad van toezicht vindt geen doorgang indien niet tenminste de helft van het aantal leden aanwezig is. Indien een vergadering op grond van de voorgaande volzin geen doorgang kan vinden, belegt de voorzitter binnen veertien dagen een nieuwe vergadering. Op deze nieuw uitgeschreven vergadering kan de raad van toezicht besluiten nemen over de aangelegenheden die waren geagendeerd voor de eerdere vergadering die op grond van het eerste artikellid geen doorgang heeft gevonden, ook als het quorum genoemd in de eerste volzin van dit artikellid niet aanwezig is.
6. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht. Bij zijn afwezigheid leidt de vice-voorzitter de vergadering en oefent de bevoegdheden van de voorzitter uit als beschreven in dit artikel.
7. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een

genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

9. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering.
10. De vergaderingen van de raad van toezicht zijn openbaar, tenzij de raad van toezicht anders besluit ter bescherming van de privacy van personen of ter voorkoming van schade aan de belangen van de stichting of van de daaronder ressorterende school.
11. Van een besloten (deel van een) vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt, dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij de raad van toezicht anders beslist.

GEHEIMHOUDING VAN STUKKEN

Artikel 12

1. De raad van toezicht kan omtrent het in de vergadering behandelde en omtrent de inhoud van stukken die aan hem zijn of worden voorgelegd geheimhouding opleggen.
2. De ingevolge het voorgaande lid opgelegde geheimhouding wordt zowel door degenen die bij de behandeling tegenwoordig waren, alsmede door degenen die op andere wijze van het behandelde en van de stukken kennis nemen, in acht genomen, totdat de raad van toezicht de geheimhouding opheft.
3. De voorzitter kan omtrent de inhoud van stukken bedoeld in het voorgaande lid voorlopige geheimhouding opleggen. De verplichting tot voorlopige geheimhouding vervalt, indien zij niet in de eerstvolgende vergadering van de raad van toezicht wordt bekrachtigd.

ONVERENIGBARE FUNCTIES EN HOEDANIGHEDEN, TEGENSTRIJDIG BELANG

Artikel 13

1. Geen rector-bestuurder of lid van de raad van toezicht kunnen zijn, personen die:
 - a. zitting hebben in een organisatie van ouders en/of de medezeggenschapsraad;
 - b. als bestuurslid verbonden zijn aan of in dienst van een organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de medewerkers;
 - c. voor wat betreft het lidmaatschap van de raad van toezicht, rector-bestuurder van de stichting zijn of zijn geweest, en voor wat betreft rector-bestuurder, lid is of is geweest van de raad van toezicht van de stichting;
 - d. zitting hebben in het college van burgemeester en wethouders of lid zijn van de gemeenteraad; of
 - e. een zodanige andere functie bekleden dat de functie van rector-bestuurder of het lidmaatschap van de raad van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid

dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste verstrengeling van belangen.

2. Evenmin kunnen lid van de raad van toezicht zijn personen - en hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad die (ex-) werknemer zijn van de stichting binnen vijf jaar na het einde van het dienstverband of in de voorafgaande vijf jaren op een andere wijze een relatie hebben gehad met de stichting.
3. Geen lid van de raad van toezicht kunnen zijn personen die op een dusdanige wijze nauw verbonden zijn met de rector-bestuurder of andere leidinggevendenden binnen de school dat daardoor hun onafhankelijkheid niet is gewaarborgd of ter discussie kan komen te staan.
4. Geen lid van de raad van toezicht kunnen zijn ouders van een kind dat als leerling staat ingeschreven aan OSG De Hogeberg.
5. De rector-bestuurder of de leden van de raad van toezicht evenals hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting.

Zij melden hun nevenfuncties aan de raad van toezicht, die toetst of het aangaan of continueren van de nevenfuncties niet leidt tot ongewenste verstrengeling van belangen.

BEGROTING EN JAARREKENING

Artikel 14

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
2. De rector-bestuurder stelt jaarlijks een ontwerp-begroting op. De begroting is onderworpen aan de goedkeuring door de raad van toezicht. Na goedkeuring door de raad van toezicht stelt de rector-bestuurder de begroting vast. De vastgestelde begroting wordt ter informatie aan de gemeenteraad gezonden. De gemeenteraad heeft het recht om aan de rector-bestuurder en de raad van toezicht een zienswijze kenbaar te maken met betrekking tot de begroting van de stichting.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de stichting maakt de rector-bestuurder de jaarrekening op, waarvan een jaarverslag deelt uitmaakt. Bij het opmaken van het jaarverslag houdt de rector-bestuurder rekening met het bepaalde in artikel 8 derde lid (realisatie missie en doelstellingen) en legt de rector-bestuurder verantwoording af over het bepaalde in artikel 42b, achtste lid van de Wet op het voortgezet onderwijs (wezenskenmerken van het openbaar onderwijs).
4. De raad van toezicht draagt de rector-bestuurder op de jaarrekening te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht benoemde accountant. Bij de bespreking van de jaarrekening door de raad van toezicht of de door de raad van toezicht daarvoor ingestelde financiële commissie met de rector-bestuurder

is de accountant die de jaarrekening heeft onderzocht aanwezig om een toelichting op de bevindingen van het accountantsonderzoek te verstrekken.

5. De rector-bestuurder legt de jaarrekening ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. Na goedkeuring door de raad van toezicht stelt de rector-bestuurder de jaarrekening vast. De vastgestelde jaarrekening met het jaarverslag wordt ter informatie aan de gemeenteraad gezonden. De gemeenteraad heeft het recht om aan de rector-bestuurder en de raad van toezicht een zienswijze kenbaar te maken met betrekking tot de jaarrekening van de stichting. Goedkeuring van de jaarrekening door de raad van toezicht geldt als decharge voor de rector-bestuurder.

REGLEMENTEN EN (ADVIES)COMMISSIES

Artikel 15

1. De rector-bestuurder is bevoegd, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, één of meer reglementen vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. De rector-bestuurder is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Voorts is de rector-bestuurder met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd één of meer andere (advies)commissies in te stellen. Alsdan worden de samenstelling, taken en bevoegdheden van een (advies)commissie bij reglement bepaald.
5. De raad van toezicht is bevoegd om adviescommissies ten behoeve van de raad van toezicht in te stellen, waarvan ook anderen dan leden van de raad van toezicht deel kunnen uitmaken. De raad van toezicht regelt de samenstelling, taken, bevoegdheden en werkwijze van de commissies in een reglement.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 16

1. De rector-bestuurder is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging, met daarbij gevoegd de woordelijke tekst van de voorgenomen statutenwijziging en de argumentatie daarvoor, is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot statutenwijziging, met daarbij gevoegd de woordelijke tekst van de voorgenomen statutenwijziging en de argumentatie daarvoor, is voorts onderworpen aan de voorafgaande instemming van de gemeenteraad.
2. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
3. De rector-bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 17

1. De rector-bestuurder is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.
2. Voorts is de gemeenteraad, in geval van ernstige taakverwaarlozing of functioneren in strijd met de wet als bedoeld in artikel 42b lid 11 van de Wet op het voortgezet onderwijs, bevoegd zonodig de stichting te ontbinden.
3. Tenzij de gemeenteraad anders besluit, is de rector-bestuurder met de vereffening belast.
4. De vereffenaar draagt er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
5. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt door de vereffenaars zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van de stichting besteed.
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaar aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 4 vermelde register.

JURIDISCHE FUSIE EN JURIDISCHE SPLITSING

Artikel 18

De rector-bestuurder is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en juridische splitsing van de stichting. Een dergelijk besluit is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraad.

POSITIE GEMEENTE TEXEL

Artikel 19

1. De gemeenteraad oefent toezicht uit op de stichting door – wanneer zulks naar het oordeel van de gemeenteraad geboden is – de bevoegdheden te gebruiken die aan de gemeenteraad zijn toegekend bij deze statuten en in de volgende artikelen van de Wet op het voortgezet onderwijs:
 - a. bij een voornemen tot opheffing van de school conform artikel 42b, vijfde lid;
 - b. ingrijpen bij ernstige taakverwaarlozing of handelen in strijd met de wet conform artikel 42b, elfde lid;

- c. bij het benoemen van de leden van de raad van toezicht conform artikel 42b, twaalfde lid onder b;
 - d. bij het instemmen met een voorgenomen statutenwijziging conform artikel 42b zevende lid.
2. In aanvulling op de wettelijke bevoegdheden genoemd in het eerste lid heeft de stichting bovendien voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad nodig voor besluiten tot:
 - a. het toevoegen van nieuwe schoolsoorten of (vbo)afdelingen aan de school;
 - b. het opheffen van bestaande schoolsoorten of (vbo)afdelingen van de school;
 - c. omzetting, splitsing, scholenfusie, besturenfusie en/of verplaatsing van de school dan wel verplaatsing van onderwijsafdelingen en/of jaarlagen van de school;
 - d. het verkrijgen van registergoederen.
 3. De stichting biedt de ontwerp-begroting en het ontwerpjaarverslag met de jaarrekening voorafgaand aan de goedkeuring door de raad van toezicht voor overleg aan aan het college van burgemeester en wethouders van Texel. Eenmaal per jaar vindt er een overleg plaats tussen de gemeenteraad en de stichting over de stand van zaken van en het perspectief voor het openbaar voortgezet onderwijs op Texel.
 4. De stichting stelt het college van burgemeester en wethouders als belangrijke stakeholder met betrekking tot het voortgezet onderwijs op Texel in de gelegenheid om in de ontwerpfase input te leveren voor een nieuw strategisch meerjarenplan en op het ontwerp-strategisch meerjarenplan, voordat dit wordt vastgesteld, een reactie te geven.

GESCHILLENREGELING

Artikel 20

1. Geschillen tussen de gemeenteraad en de rector-bestuurder/raad van toezicht over de uitvoering en toepassing van de statuten worden voorgelegd aan een geschillencommissie.
2. De in het voorgaande lid bedoelde geschillencommissie bestaat uit drie leden waarvan:
 - a. een lid aan te wijzen door de gemeenteraad, niet zijnde een lid van de gemeenteraad;
 - b. een lid aan te wijzen door de rector-bestuurder/raad van toezicht, niet zijnde de rector-bestuurder of een lid van de raad van toezicht;
 - c. een lid aan te wijzen door de onder a en b bedoelde leden, die tevens als voorzitter fungeert.

De leden van de geschillencommissie oefenen hun taak uit zonder last of ruggenspraak.

3. De geschillencommissie wordt ingesteld en komt bijeen indien een van de partijen daarom verzoekt.

4. De geschillencommissie vergadert zo vaak zij dat nodig acht en hoort de partijen. De vergaderingen van de geschillencommissie zijn niet openbaar.
5. De uitspraak van de geschillencommissie strekt tot:
 - a. onbevoegdheidsverklaring van de geschillencommissie; of tot
 - b. niet-ontvankelijkverklaring van één of meerdere partijen; of tot
 - c. een voor partijen bindend advies.
6. De geschillencommissie doet zo spoedig mogelijk uitspraak en brengt de uitspraak onverwijld ter kennis van de partijen.

VRIJWARING (SCHADEVERGOEDINGSBEPALING)

Artikel 21

1. Voor zover uit de wet niet anders voortvloeit, wordt aan de rector-bestuurder vergoed:
 - a. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van hun functie als rector-bestuurder;
 - b. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van een andere functie als bestuurder of toezichthouder, die hij in de uitoefening van de functie van rector-bestuurder bij een andere aan de stichting gerelateerde rechtspersoon, vervuld;
 - c. eventuele schadevergoedingen die hij verschuldigd is wegens een hierboven onder a. of b. vermeld handelen of nalaten; en
 - d. eventuele schikkingen die hij met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de stichting treft in verband met een hierboven als onder a. of b. vermeld handelen of nalaten.
2. De stichting zal de rector-bestuurder, in aanvulling op het hiervoor bepaalde, ook de over enig aan een derde te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente vergoeden, alsmede de proceskosten welke de rector-bestuurder is gehouden te voldoen, door autoriteiten opgelegde boetes, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan, en de met het verweer daartegen verbonden kosten van rechtsbijstand, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot het belang van de procedure.
3. De stichting zal de rector-bestuurder schadeloos stellen voor de redelijke en noodzakelijke kosten die verbonden zijn aan het instrueren van een externe public relations deskundige om schade aan de reputatie van de rector-bestuurder door een procedure, onderzoek of aansprakelijkstelling als gedekt door deze bepaling te verminderen.
4. Mocht de stichting de rector-bestuurder aansprakelijk stellen ter zake van schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van de rector-bestuurder, dan vergoedt de stichting eveneens de redelijke kosten van het voeren van verdediging van de rector-bestuurder. Na een in kracht van

gewijsde gegane uitspraak inhoudende de aansprakelijkheid van de rector-bestuurder jegens de stichting, is de rector-bestuurder gehouden tot terugbetaling van het aldus door de stichting vergoede bedrag. Alvorens de stichting tot betaling overgaat kan de stichting zekerheid eisen voor het geval de rector-bestuurder gehouden blijkt tot terugbetaling.

5. Een rector-bestuurder heeft geen aanspraak op de vergoeding als hiervoor in dit artikel bedoeld indien en voor zover (i) door de Nederlandse rechter bij een in kracht van gewijsde gegane uitspraak is vastgesteld dat het handelen of nalaten van de rector-bestuurder kan worden gekenschetst als opzettelijk, bewust roekeloos of ernstig verwijtbaar, tenzij uit de wet anders voortvloeit of zulks in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn, of (ii) de kosten of het vermogensverlies van de rector-bestuurder is gedekt door een verzekering en de verzekeraar deze kosten of dit vermogensverlies heeft uitbetaald. De stichting kan ten behoeve van de rector-bestuurder verzekeringen tegen aansprakelijkheid afsluiten.
6. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op voormalige rector-bestuurders, alsmede op erfgenamen en legatarissen van de rector-bestuurder en voormalige rector-bestuurders. Het bepaalde in dit artikel is voorts van overeenkomstige toepassing op leden van de raad van toezicht en voormalige leden van de raad van toezicht, alsmede op erfgenamen of legatarissen van leden van de raad van toezicht en voormalige leden van de raad van toezicht.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat:

- a. het bestuur bestaat uit één bestuurder, [REDACTED]
- b. de raad van toezicht bestaat uit vijf leden, te weten:
 1. de heer Andrew ALBERS, [REDACTED]
 2. de heer Matthijs PENNINK, [REDACTED]
 3. de heer Robert LIMPER, [REDACTED]
 4. de heer Jan MESU, [REDACTED]

5. de heer Pepijn Ostar LIJKLEMA, [REDACTED]

- c. het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend achttien.

Slot

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

-----Deze akte is verleden te Texel op de datum als in het hoofd van deze akte staat vermeld.

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend, om: negen uur en vijf minuten (09:05u).